



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с. Махоново

ПРИКАЗ

19.05.2025

№ 48

с. Махоново

**Об организации
летнего отдыха
детей и подростков
в 2025 году**

В целях дальнейшего развития инфраструктуры детского отдыха, проведения оздоровительной компании для детей и подростков, направленной на сохранение здоровья, организацию отдыха и занятости подрастающего поколения, во исполнение постановления администрации Добровского муниципального округа № 445 от 15.05.2025 года «Об организации отдыха и оздоровления детей на территории Добровского муниципального округа в 2025 году», приказа отдела образования администрации Добровского муниципального округа №83 от 16.05.2025 г «Об организации летнего отдыха детей и подростков в 2025 году»

приказываю:

1. С 02.06 по 25.06 2025 года организовать работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием с охватом 15 обучающихся в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28, с 08.30. до 14.30 часов, с организацией качественного 2-х разового питания (завтрак и обед).
2. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление, занятость детей, оставшихся без попечения родителей, детей - инвалидов, детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а также других категорий детей, нуждающихся в особой заботе государства.
4. Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости беспризорных и безнадзорных детей.
5. Походун К. Н. - назначить начальником лагеря
6. Безбородову Э.В. - назначить заместителем начальника лагеря
7. Утвердить следующий режим дня:
Встреча детей 08.30 – 08.45
Утренняя рабочая линейка 8.45 - 9.00
Зарядка 9.00 - 9.15
Завтрак 9.30 - 10.00
Работа по плану, занятия по интересам 10.00 -12.00
Час здоровья 12.00 - 13.00
Обед 13.00 - 14.00

Свободное время для общения 14.00 - 14.30

Подведение итогов дня, проводы детей 14.30

8. Для работы с обучающимися в лагере назначить воспитателей: Галушину Л.В., Лазину Е. В, Молчанову Н. В., Токареву Т. Н., Третьякову И. П., Шипулина Н. А., Ярикову Т.М.

9. Начальнику лагеря Походун К.Н. провести:

9.1. Организационную работу по открытию пришкольного лагеря «Робинзоны» с дневным пребыванием детей;

9.2 Зачисление детей провести в соответствии с заключением врача о состоянии здоровья детей

9.3 Оформить всю необходимую документацию;

9.4 Провести инструктаж по ТБ с записью в журнал по ТБ.

9.5 Организовать внеклассную работу по графику на период функционирования лагеря

9.6. Предоставить отчет о работе лагеря с дневным пребыванием в отдел образования Добровского муниципального района

10. Библиотекарю школы Безбородовой Э.В. составить график работы библиотеки на период функционирования лагеря.

11. Начальнику лагеря, Походун К.Н., провести инструктажи по обучению персонала оздоровительного лагеря «Робинзоны» порядку действий при чрезвычайных ситуациях, угрозе терроризма, правилам противопожарной безопасности, внутреннего распорядка и технике безопасности и обеспечению их неукоснительного исполнения.

12. Назначить ответственными за:

Приготовление качественной пищи – Моканчук Т.П.

Питьевой режим – Походун К.Н.

Пожарную безопасность – Походун К.Н.

За обеспечение сохранения жизни, здоровья и безопасности детей работающих по графику воспитателей

13. Повару школьной столовой Моканчук Т.П. организовать питание детей в лагере, согласно меню для оздоровительных лагерей.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:



В.И. Кирина

С приказом ознакомлены:

Походун К.Н.

Безбородова Э. В.

Галушина Л. В.

Лазина Е.В.

Молчанова Н. В.

Токарева Т. Н.

Третьякова И.П.

Шипулин Н. А.

Ярикова Т.М.

Моканчук Т.П.